

INFORME DEL CONTRATO	
03 AGOSTO de 2026	
CONTRATO No. 188 de 2026	
Fecha de suscripción del contrato	26 de enero de 2026
Fecha de Inicio	26 de enero 2026
Fecha de Terminación	25 de diciembre de 2026
Objeto	Prestar servicios profesionales para realizar acciones dirigidas al Fomento, fortalecimiento, seguimiento y evaluación de las organizaciones, redes y circuitos de la economía solidaria, popular, comunitaria y social, en el marco de la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz y los demás programas, estrategias y planes que defina la Unidad Solidaria en el territorio asignado.
INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRACTUALES REPORTADAS EN PERIODO *PAGO 6* 1. Desarrollar acciones de apoyo para el fortalecimiento de los Circuitos Asociativos Solidarios (CAS), mediante la planeación, implementación, seguimiento y evaluación de las acciones requeridas para la consolidación de los componentes vinculados a cada circuito de la localidad o departamento asignado, conforme a las características y prioridades territoriales definidas, a saber: creación de redes, producción, industrialización solidaria, comercialización, turismo solidario, crédito público y solidario, cultura solidaria, comunicación solidaria, ambiente y transición energética e infraestructura. 2. Efectuar seguimiento local o departamental a la consolidación de la información de resultados y avances de los Circuitos Asociativos Solidarios, la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, los Consejos Pedagógicos y las redes de medios alternativos, comunitarios y digitales de la vigencia 2025, así como formular el plan de trabajo 2026 concertado con el líder regional. 3. Monitorear y reportar a nivel local o departamental los compromisos institucionales adquiridos durante la vigencia 2025 con los distintos actores del sector y con la institucionalidad pública nacional, territorial y local. 4. Promover acciones de articulación para la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz con los diferentes actores e instituciones locales, regionales y nacionales en la localidad o departamento asignado. 5. Participar en mesas, espacios, encuentros, reuniones y demás escenarios de carácter técnico que contribuyan al impulso del fomento de organizaciones, redes y circuitos solidarios, apoyando la sistematización de los compromisos generados para su posterior seguimiento. 6. Diligenciar las herramientas y documentos de reporte de información de la gestión local o departamental que sean requeridos para la elaboración de informes internos y externos. 7. Verificar mensualmente la gestión y el avance en la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria Elaborar informes mensuales de carácter cualitativo y cuantitativo, que contengan el seguimiento a la gestión desarrollada en la localidad o departamento asignado y a la articulación de las organizaciones del sector con la oferta y los programas de entidades públicas y actores de cooperación. 9. Evaluar la gestión local o departamental de la Unidad Solidaria, con la participación de los actores vinculados a los procesos asociativos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la entidad. 10. Gestionar los procesos de convocatoria y difusión de los espacios y eventos institucionales liderados por la entidad en la región asignada, de manera articulada con los gestores de cada departamento 11. Apoyar las acciones de supervisión que le sean asignados en las condiciones que para ellos sean definidas. 12. Las demás actividades que contribuyan al cumplimiento del objeto del contrato.	

1. Desarrollar acciones de apoyo para el fortalecimiento de los Circuitos Asociativos Solidarios (CAS), mediante la planeación, implementación, seguimiento y evaluación de las acciones requeridas para la consolidación de los componentes vinculados a cada circuito de la localidad o departamento asignado, conforme a las características y prioridades territoriales definidas, a saber: creación de redes, producción, industrialización solidaria, comercialización, turismo solidario, crédito público y solidario, cultura solidaria, comunicación solidaria, ambiente y transición energética e infraestructura.

No se realizó esta actividad durante el mes reportado

2. Efectuar seguimiento local o departamental a la consolidación de la información de resultados y avances de los Circuitos Asociativos Solidarios, la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz, los Consejos Pedagógicos y las redes de medios alternativos, comunitarios y digitales de la vigencia 2025, así como formular el plan de trabajo 2026 concertado con el líder regional.

Esta obligación queda programada para el siguiente mes

3. Monitorear y reportar a nivel local o departamental los compromisos institucionales adquiridos durante la vigencia 2025 con los distintos actores del sector y con la institucionalidad pública nacional, territorial y local

No se realizó esta actividad durante el mes reportado

4. Promover acciones de articulación para la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz con los diferentes actores e instituciones locales, regionales y nacionales en la localidad o departamento asignado.

Fechas: 05 de junio de 2026

Se realizó acompañamiento institucional al evento **Gran Mercado Campesino "Ahora es Mundial"**, promoviendo la articulación con organizaciones campesinas y emprendimientos rurales, socializando la oferta institucional de la Unidad Solidaria e identificando oportunidades de trabajo conjunto para fortalecer la Agenda de Asociatividad Solidaria para la Paz mediante el reconocimiento de la economía solidaria y el establecimiento de alianzas con actores territoriales.



5. Participar en mesas, espacios, encuentros, reuniones y demás escenarios de carácter técnico que contribuyan al impulso del fomento de organizaciones, redes y circuitos solidarios, apoyando la sistematización de los compromisos generados para su posterior seguimiento

Fecha 11-06-2026

Se realizó visita técnica de seguimiento a la organización **Red del Sustento para el Cuidado de la Vida**, verificando el estado, funcionamiento y uso adecuado de los medios de producción entregados por la Unidad Solidaria. Durante la visita se documentaron los hallazgos, se registró el cumplimiento de los compromisos relacionados con la conservación y utilización de los equipos y se dejó evidencia para el seguimiento al proceso de fortalecimiento organizacional



Fecha 18/06/2026

Se realizó visita técnica de seguimiento a la organización **Galería Taller Artesanal Bocha**, verificando el estado, funcionamiento y uso adecuado de la máquina plotter de corte entregada por la Unidad Solidaria. Durante la visita se registraron los resultados, se documentó el cumplimiento de los compromisos relacionados con la conservación del bien y se sistematizó la información para fortalecer el seguimiento al proceso de fortalecimiento organizacional y productivo de la organización.



6. Diligenciar las herramientas y documentos de reporte de información de la gestión local o departamental que sean requeridos para la elaboración de informes internos y externos.

Fecha 10/06/2026

Se diligenció y envió el Formato FO-FAS-010 de Mapeo de la localidad de Bosa, consolidando la información requerida para el reporte de la gestión territorial y la elaboración de informes institucionales.

7.Verificar mensualmente la gestión y el avance en la implementación de la Agenda de Asociatividad Solidaria.

No se realizó esta actividad durante el mes reportado

8. Elaborar informes mensuales de carácter cualitativo y cuantitativo, que contengan el seguimiento a la gestión desarrollada en la localidad o departamento asignado y a la articulación de las organizaciones del sector con la oferta y los programas de entidades públicas y actores de cooperación.

Esta obligación queda programada para el siguiente mes

9. Evaluar la gestión local o departamental de la Unidad Solidaria, con la participación de los actores vinculados a los procesos asociativos, de conformidad con los lineamientos establecidos por la entidad.

Esta obligación queda programada para el siguiente mes

10. Gestionar los procesos de convocatoria y difusión de los espacios y eventos institucionales liderados por la entidad en la región asignada, de manera articulada con los gestores de cada departamento.

Fecha: 24/06/2026

Se gestionó un espacio de articulación con la **Alcaldía Local de Bosa** para coordinar la realización de la **Feria Local de Economía Solidaria y Popular**, socializando la propuesta del evento, promoviendo el trabajo interinstitucional y adelantando la gestión de apoyos logísticos, como el préstamo de carpas y la disponibilidad del espacio público, con el fin de fortalecer la convocatoria y la difusión del evento institucional en la localidad.



Fecha 25/06/2026

Se gestionó y apoyó la articulación con la **Unidad para las Víctimas** para el desarrollo de un taller de elaboración artesanal de jabones dirigido a personas víctimas del conflicto armado. Asimismo, se promovió la participación de los beneficiarios, se brindó acompañamiento institucional durante la jornada y se fortaleció la difusión de las acciones de la Unidad Solidaria orientadas al fortalecimiento de capacidades, el emprendimiento y la economía solidaria en la localidad.



11. Asistir y participar en las reuniones, charlas, capacitaciones y/o eventos presenciales y/o virtuales, que se programen, necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que contribuyan a la realización de este.

Esta obligación queda programada para el siguiente mes

12. Las demás actividades que contribuyan al cumplimiento del objeto del contrato.

Fecha 30/06/2026

Se participó en la reunión del equipo territorial de Bogotá convocada por la Dirección de Desarrollo, en la que se realizó la planeación de procesos formativos, la coordinación de actividades territoriales, la definición de compromisos, la programación de nuevos cursos de Economía Solidaria y la capacitación interna en asociatividad solidaria, TAS y CAS, contribuyendo al fortalecimiento de la gestión territorial y al cumplimiento de los objetivos institucionales



Atentamente,

LUZ ANGELICA MUÑOZ RAMIREZ
C.C. 1.120.578.163